# Аппарат премьер-министра КР объявляет конкурс на замещение вакантных должностей

Аппарат премьер-министра КР в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О государственной службе» объявляет конкурс на замещение вакантных должностей, сообщает прессслужба Правительства КР.

Начальник управления по информационно-аналитической работе и общественным связям.

#### Квалификационные требования:

#### высшее образование;

стаж государственной службы на главных должностях не менее семи лет или стаж работы по специальности не менее десяти лет; профессиональные навыки, соответствующие профилю деятельности управления;

знание законодательства в соответствующей сфере деятельности; умение и навыки работы на компьютере.

Функциональные обязанности:

планирует работу, вырабатывает основные направления деятельности управления;

участвует в разработке нормативных правовых актов КР, касающихся информационной политики, внедрения электронного правительства и развития информатизации республики, а также деятельности средств массовой информации.

Заведующий отделом общественных связей управления по информационно-аналитической работе и общественным связям.

# Квалификационные требования:

высшее образование;

знание специфики работы в сфере общественных связей; знание законодательства в соответствующей сфере деятельности; стаж государственной службы на старших должностях не менее пяти лет или стаж работы по специальности не менее семи лет; умение и навыки работы на компьютере.

Функциональные обязанности:

обеспечение связей Премьер-министра и Правительства с общественностью страны: с общественными организациями, неправительственными и некоммерческими организациями, политическими партиями, и другими институтами гражданского общества;

проведение экспертно-аналитической работы ПΟ оценке общественно-политической ситуации В стране, изучение общественного мнения, отношения СМИ к деятельности Премьери Правительства, роли гражданского сектора министра общественно-политическом развитии страны, анализ С общественными государственных органов организациями, контроль исполнения поручений и распоряжений Премьер-министра в этой сфере, подготовка Премьер-министру информацию по данным вопросам.

Эксперт отдела экономического анализа и выработки решений управления экономического развития — 1.

Квалификационные требования:

высшее экономическое или техническое образование; стаж государственной службы на старших должностях не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет; обязательное умение работать на компьютере (WORD, EXCEL); желательно знание английского языка.

Другие требования:

возраст не старше 35 лет; возможность работать в ненормированном графике. Функциональные обязанности: подготовка аналитических документов в области разгосударствления и приватизации государственной собственности, банкротства и ликвидации несостоятельных предприятий, оценочной деятельности. Мониторинг исполнения государственных программ разгосударствления и приватизации государственной собственности;

подготовка проектов решений по курируемым направлениям.

Эксперт отдела правового регулирования межгосударственных пограничных вопросов управления правового обеспечения реформ, государственных программ и проектов — 1.

#### Квалификационные требования:

#### высшее образование;

стаж государственной службы на старших должностях не менее пяти лет или стаж работы по специальности не менее семи лет; умение и навыки работы на компьютере;

желательно знание таджикского языка;

конкретное знание пограничных проблем Кыргызстан на южных рубежах.

Референт отдела строительства, развития транспорта и коммуникаций — 1.

## Квалификационные требования:

# высшее образование;

стаж государственной службы на младших должностях не менее одного года или стаж работы по специальности не менее трех лет;

умение и навыки работы на компьютере;

желательно знание английского языка.

Заместитель заведующего отделом топливно-энергетического комплекса, горнодобывающей отрасли и природных ресурсов — 1.

## Квалификационные требования:

# высшее образование;

стаж государственной службы на главных должностях не менее семи лет или стаж работы по специальности не менее десяти лет;

умение и навыки работы на компьютере; желательно знание английского языка. Функциональные обязанности:

ведение вопросов топливно-энергетического комплекса Кыргызской Республики;

участие в разработке Национальной энергетической программы Кыргызской Республики;

подготовка аналитических и справочных материалов по состоянию дел в энергетическом комплексе Кыргызской Республики;

подготовка проектов постановлений и распоряжений Премьерминистра, Правительства Кыргызской Республики в области топливно-энергетического комплекса

Для всех конкурсантов необходимым требованиям является знание государственного и официального языков в объеме, необходимом для исполнения служебных обязанностей.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

#### личное заявление;

листок по учету кадров с фотографией и резюме; рекомендации с места работы;

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученой степени, ученого звания);

копию паспорта или документа, удостоверяющего личность, подтверждающего гражданство Кыргызской Республики (оригинал паспорта или документа, удостоверяющего личность, предъявляется по прибытии на конкурс).

Необходимые для участия в конкурсе документы должны быть представлены в запечатанном конверте в течение 15 дней с момента публикации данного объявления по адресу: г. Бишкек, Дом Правительства, Аппарат Премьер-министра Кыргызской Республики, сектор кадров управления государственной службы и регионального развития, телефоны: (312) 62-61-66, 62-61-74.

Допущенные к конкурсу кандидаты будут приглашены для собеседования в аттестационно-конкурсную комиссию Аппарата Премьер-министра КР.

OP | www.pr.kg